

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
XÃ TÂN QUY TÂY**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /KH-UBND

Tân Quy Tây, ngày tháng 01 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Về việc kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023**

Căn cứ Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 19 tháng 01 năm 2023 của Ủy ban nhân dân thành phố Sa Đéc về việc kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023, nhằm đẩy mạnh công tác cải cách hành chính góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội năm 2023, Ủy ban nhân dân xã Tân Quy Tây xây dựng Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2023 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Kiểm tra việc thực hiện những nội dung, nhiệm vụ được phân công, kịp thời phát hiện, nhân rộng các nhân tố mới, điển hình tiên tiến trong thực hiện cải cách hành chính; chỉ rõ những ưu điểm, khuyết điểm, yếu kém, nguyên nhân và đề ra biện pháp khắc phục.

- Đề xuất giải pháp tháo gỡ khó khăn, vướng mắc; kiến nghị sửa đổi, bổ sung nhiệm vụ nhằm đẩy mạnh cải cách hành chính để đạt được những mục tiêu đã đề ra.

**II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH**

**1. Nội dung kiểm tra**

- Những nội dung, nhiệm vụ được phân công trong Kế hoạch cải cách hành chính năm 2023 của xã.

- Tình hình giải quyết TTHC thuộc thẩm quyền theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Công tác ban hành văn bản quy phạm pháp luật, theo dõi thi hành pháp luật.

- Nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính của đơn vị, thực hiện dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4.

- Việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương trong giải quyết công việc của người dân, doanh nghiệp và nâng cao hiệu quả sử dụng thời gian làm việc của cán bộ, công chức, viên chức nhà nước. Kiểm tra việc thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại cơ quan hành chính nhà nước ở địa phương.

- Công tác tuyển dụng, sử dụng cán bộ, công chức; sử dụng và quản lý biên chế; bố trí, sắp xếp công chức theo vị trí việc làm. Việc đổi mới và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và thực hiện chuyển đổi vị trí công tác theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ.

- Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức, công dân về thủ tục hành chính, công tác chứng thực, hộ tịch, hòa giải cơ sở, xử phạt vi phạm hành chính.

- Kiểm tra công tác khắc phục những hạn chế yếu kém ở các lĩnh vực mà đoàn kiểm tra Thành phố đã chỉ ra trong lần kiểm tra cải cách hành chính năm 2022.

- Kiểm tra mức độ ứng dụng công nghệ thông tin, ứng dụng các phần mềm trong chỉ đạo, điều hành, mức độ sử dụng thư điện tử trong trao đổi công việc; việc sử dụng văn bản điện tử và chữ ký số trong hoạt động của cơ quan, phần mềm một cửa điện tử.

- Việc ban hành và triển khai Kế hoạch cải cách hành chính và công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính tại đơn vị.

- Tình hình áp dụng và duy trì Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia ISO tại cơ quan.

## 2. Hình thức kiểm tra

- **Tự kiểm tra:** cán bộ, công chức xã xây dựng kế hoạch kiểm tra và tiến hành tự kiểm tra trong lĩnh vực mình phụ trách.

- **Ủy ban nhân dân xã thành lập Tổ Kiểm tra:** Giao Phó Chủ tịch UBND xã làm tổ trưởng, thành viên tổ kiểm tra giao cho Cán bộ Nội vụ phụ trách Cải cách hành chính xã tham mưu.

### - Nhiệm vụ của các thành viên tham gia Tổ Kiểm tra xã:

Kiểm tra việc thực hiện các nội dung được phân công trong kế hoạch của xã và công tác chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính của các cơ quan, đơn vị; hoạt động của Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả; công tác tuyên truyền cải cách hành chính; tuyển dụng, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức; quản lý và sử dụng biên chế, bố trí công chức theo vị trí việc làm; việc khắc phục những tồn tại, hạn chế trong năm 2022; công tác văn thư, lưu trữ.

Kiểm tra việc thực hiện quy chế làm việc; thực hiện nhiệm vụ do Ủy ban nhân dân xã giao đối với các cán bộ, công chức xã; công tác kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, rà soát, niêm yết thủ tục hành chính theo thẩm quyền; việc thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông theo Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; dịch vụ bưu chính công ích, dịch vụ công trực tuyến.

Kiểm tra việc thực hiện các quy định về đất đai, môi trường ở cấp xã.

Kiểm tra công tác ban hành văn bản QPPL, theo dõi thi hành pháp luật, công tác hộ tịch, chứng thực và xử lý vi phạm hành chính, hòa giải cơ sở.

Kiểm tra việc thực hiện chế độ tự chủ trong cơ quan. Thực hiện công tác thông tin tuyên truyền; mức độ sử dụng Trang tin điện tử ở cấp xã; việc ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan, đơn vị; mức độ sử dụng thư điện tử trong trao đổi công việc; việc sử dụng văn bản điện tử và chữ ký số trong hoạt động của cơ quan, đơn vị. Việc vận hành phần mềm một cửa điện tử, dịch vụ công trực tuyến.

Kiểm tra việc thực hiện các quy định về lĩnh vực lao động, thương binh xã hội tại đơn vị. Thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền.

+ Mời Ban Pháp chế Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã tham gia Đoàn Kiểm tra để thực hiện giám sát công tác cải cách hành chính.

### **3. Thời gian kiểm tra và đơn vị được kiểm tra:**

Dự kiến đầu tháng 3 năm 2023.

Tiến hành kiểm tra cải cách hành chính tại các bộ phận chuyên môn xã.

### **4. Kinh phí thực hiện:**

Giao công chức Văn phòng – Thống kê xã phụ trách tham mưu, tổng hợp phối hợp với công chức Tài chính – Kế toán tham mưu chi và quyết toán theo quy định.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Công chức Văn Phòng – Thống kê phụ trách tham mưu, tổng hợp:**

- Tổ chức Tổ Kiểm tra theo nội dung, thành phần, thời gian và đối tượng như trên; bố trí lịch kiểm tra cụ thể và thông báo đến bộ phận được kiểm tra, thành viên Tổ Kiểm tra biết, thực hiện.

- Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra và tổng hợp báo cáo việc triển khai thực hiện Kế hoạch này.

### **2. Cán bộ, công chức xã**

- Chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, số liệu lĩnh vực mà mình phụ trách chuẩn bị tiếp Tổ kiểm tra của xã, Đoàn kiểm tra của thành phố khi có lịch kiểm tra.

- Yêu cầu tất cả cán bộ, công chức xã thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc kịp thời phản ánh, kiến nghị về Ủy ban nhân dân xã (thông qua Cán bộ Nội vụ xã) để được hướng dẫn./.

#### ***Nơi nhận:***

- UBND TP&SĐ;
- Phòng Nội vụ TP;
- Đảng ủy-UBND xã;
- CB, CC xã (t/h);
- Lưu VT xã.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Phan Thanh Vũ**